

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке защиты диссертаций в учреждении образования «Белорусский государственный экономический университет»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок защиты диссертаций в учреждении образования «Белорусский государственный экономический университет» (далее – БГЭУ).

2. Порядок защиты диссертаций в БГЭУ организуется в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 17.11.2004 № 560 (в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 02.06.2022 № 190), Положением о совете по защите диссертаций, утвержденным постановлением Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 22.02.2005 № 19 (в редакции постановления Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 19.08.2022 № 2), Инструкцией о порядке оформления диссертации, диссертации в виде научного доклада, автореферата диссертации и публикаций по теме диссертаций, утвержденной постановлением Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 28.02.2014 № 3 (в редакции постановления Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 22.08.2022 № 5).

3. Общий контроль за проведением аттестации научных работников высшей квалификации осуществляет проректор по научной работе БГЭУ.

ГЛАВА 2 ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДИССЕРТАЦИИ НА КАФЕДРЕ

4. До проведения предварительной экспертизы диссертация рассматривается на кафедре БГЭУ по месту ее выполнения в целях установления соответствия диссертации установленным требованиям и устранения (при необходимости) выявленных в результате такого рассмотрения недостатков.

5. Рассмотрение диссертации на кафедре проводится по решению заведующего кафедрой, на которой выполнена диссертация, на основании заявления соискателя ученой степени по форме согласно приложению 1.

К заявлению прилагаются следующие документы:

рукописи диссертации (в мягком переплете) и автореферата;
оригиналы либо копии публикаций по теме диссертации;
отзыв научного руководителя (научного консультанта).

6. Заведующий кафедрой назначает эксперта(ов) по диссертации (кандидата наук или доктора наук – по кандидатской диссертации, не менее 1 доктора наук – по докторской диссертации) и дату заседания кафедры по рассмотрению диссертации и ее обсуждению. При необходимости к экспертизе могут привлекаться представители иных структурных подразделений БГЭУ и других организаций.

7. Проведение заседания кафедры по рассмотрению диссертации осуществляется в течение месяца со дня представления соискателем ученой степени заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения.

8. Заседание кафедры по рассмотрению диссертации включает:

устный доклад соискателя ученой степени продолжительностью до 20 минут по кандидатской диссертации и до 30 минут по докторской диссертации;

выступление научного руководителя (научного консультанта). В случае отсутствия на заседании кафедры научного руководителя (научного консультанта) по уважительной причине его отзыв зачитывает секретарь заседания. При отрицательном отзыве научного руководителя (научного консультанта) рассмотрение диссертации не проводится;

выступление эксперта(ов) по диссертации;

научная дискуссия (в ходе научной дискуссии соискателю ученой степени предоставляется слово для ответов на замечания);

принятие заключения по диссертации в соответствии с требованиями главы 4 Положения о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий открытым или тайным голосованием простым большинством голосов при присутствии на заседании не менее двух третей сотрудников кафедры из числа профессорско-преподавательского состава.

В голосовании участвуют сотрудники кафедры из числа профессорско-преподавательского состава, имеющие ученые степени.

9. Заседание кафедры по рассмотрению диссертации оформляется протоколом по форме согласно приложению 2, подписывается заведующим кафедрой (его заместителем – в случае, когда заведующий кафедрой является научным руководителем (научным консультантом) соискателя ученой степени или находится с ним в близком родстве или свойстве), экспертом(ами), секретарем заседания.

10. По результатам рассмотрения диссертации на кафедре соискателю выдается выписка из протокола заседания кафедры по форме согласно приложению 3.

В случае рекомендации диссертации к защите в выписке из протокола заседания кафедры должно быть сформулировано, за совокупность каких научных результатов предлагается присудить ученую степень. Если кафедра не рекомендует диссертацию к защите, в выписке из протокола заседания кафедры указываются конкретные недостатки, послужившие причиной

отклонения. После устранения недостатков проводится повторное рассмотрение диссертации на кафедре.

Выписка из протокола заседания кафедры подписывается заведующим кафедрой, экспертом(ами) и секретарем заседания.

11. При положительном решении кафедры выписка из протокола заседания кафедры представляется соискателем ученой степени в научный проблемный совет для проведения предварительной экспертизы диссертации.

ГЛАВА 3 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ДИССЕРТАЦИИ

12. БГЭУ проводит предварительную экспертизу диссертации соискателя ученой степени во время его обучения в аспирантуре (докторантуре) БГЭУ или в течение трех лет после завершения обучения в аспирантуре (докторантуре) БГЭУ.

По истечении данного срока соискатель ученой степени должен обратиться в Высшую аттестационную комиссию Республики Беларусь (далее – ВАК) для решения вопроса о месте проведения предварительной экспертизы диссертации.

13. Предварительная экспертиза диссертации, выполненной в иной организации, проводится в БГЭУ только по направлению ВАК.

14. Предварительная экспертиза диссертации проводится по заявлению соискателя ученой степени в соответствии с требованиями главы 4 Положения о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий, а также Положения о деятельности научных проблемных советов в учреждении образования «Белорусский государственный экономический университет».

ГЛАВА 4 ЗАЩИТА ДИССЕРТАЦИИ В СОВЕТЕ ПО ЗАЩИТЕ ДИССЕРТАЦИЙ

15. Совет по защите диссертаций, действующий при БГЭУ, принимает диссертацию к рассмотрению по письменному заявлению соискателя ученой степени при наличии следующих документов :

заверенный по месту работы личный листок по учету кадров с фотографией (в 2-х экземплярах);

заверенные нотариально или по месту работы копии диплома о высшем образовании, диплома бакалавра, диплома магистра, диплома исследователя (для соискателя ученой степени кандидата наук), копия диплома кандидата наук (для соискателя ученой степени доктора наук) (в 2-х экземплярах);

удостоверение (удостоверения) о сдаче кандидатских экзаменов и дифференцированного зачета по общеобразовательным дисциплинам, кандидатского экзамена (кандидатских экзаменов) по специальной дисциплине, а также экзамена в объеме содержания образовательной программы по специальности (специальностям) общего высшего или

специального высшего образования (в случае несоответствия высшего образования соискателя ученой степени кандидата наук отрасли науки, по которой подготовлена кандидатская диссертация) (для соискателя ученой степени кандидата наук) (оригинал и копия);

удостоверение о сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине, если докторская диссертация подготовлена не по той отрасли науки, по которой имеется ученая степень кандидата наук (для соискателя ученой степени доктора наук) (оригинал и копия);

диссертация в твердом переплете (со справками и актами о внедрении, другими документами, свидетельствующими о практическом использовании результатов диссертации);

рукопись автореферата диссертации, прошедшего редактуру у ученого секретаря совета по защите диссертаций и у редактора издательского центра БГЭУ;

заключение по итогам предварительной экспертизы диссертации (в 2-х экземплярах);

отзыв научного руководителя (научного консультанта) (в 2-х экземплярах);

оригиналы или ксерокопии работ соискателя ученой степени по теме диссертации, приведенных в диссертации;

копии страниц паспорта соискателя ученой степени, содержащих его анкетные данные (для документов, выполненных на иностранном языке, – нотариально заверенный перевод документа на один из государственных языков Республики Беларусь) (в 2-х экземплярах);

2 почтовые открытки.

16. Государственные служащие представляют диссертации к защите по согласованию с руководителями государственных органов и иных государственных организаций, где они работают.

17. Защита диссертации в совете по защите диссертаций проводится в соответствии с требованиями, установленными Положением о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий, Положением о совете по защите диссертаций и настоящим Положением.

18. Председатель совета по защите диссертаций назначает эксперта (из числа членов совета по защите диссертаций, специальность которого в совете соответствует специальности, по которой представлена диссертация) для проведения первичной экспертизы диссертации, автореферата, публикаций соискателя ученой степени, материалов, подтверждающих достоверность и обоснованность положений и выводов диссертации.

19. На основании заключения эксперта, проводившего первичную экспертизу, совет по защите диссертации принимает решение о принятии диссертации к защите не позднее чем через 1 месяц со дня подачи необходимых документов по кандидатской диссертации и через 2 месяца – по докторской.

20. Не позднее чем за три дня до заседания совета по защите диссертации, на котором будет приниматься решение о принятии диссертации к защите, соискатель ученой степени представляет в совет по защите диссертаций следующие документы:

дополнительный список рассылки автореферата;

справку об официальных оппонентах по форме согласно приложению 6 к Положению о совете по защите диссертаций;

согласие оппонировавшей организации и официальных оппонентов на такое назначение и размещение отзыва на официальном сайте БГЭУ.

21. После принятия диссертации к защите соискатель ученой степени подает заявление на тираж автореферата по форме согласно приложению 4.

22. Не позднее чем за месяц до защиты диссертации соискатель ученой степени рассылает автореферат заказными письмами по списку рассылки.

В день рассылки автореферата по почте электронную версию автореферата соискатель ученой степени отправляет в ВАК и в государственное учреждение «Национальная библиотека Республики Беларусь».

23. Не позднее чем за пять рабочих дней до защиты диссертации соискатель должен быть ознакомлен с отзывом оппонировавшей организации, отзывами официальных оппонентов.

24. Эксперт, проводивший первичную экспертизу, готовит проект заключения совета по защите диссертаций.

25. После защиты диссертации соискатель ученой степени в течение десяти дней направляет электронную копию диссертации в государственное учреждение «Национальная библиотека Республики Беларусь».

В течение 2-х недель после защиты диссертации соискатель ученой степени представляет в совет по защите диссертаций следующие документы:

протокол-стенограмму заседания совета по защите диссертаций (в 2-х экз.);

доклад со слайдами (в 2-х экз.);

заключение совета по защите диссертаций (в 3-х экз.) и съемный носитель информации с его электронной копией в формате pdf;

справку из государственного учреждения «Национальная библиотека Республики Беларусь» о сдаче электронной копии диссертации;

анкету научного работника Республики Беларусь для включения в банк данных ВАК (в 2-х экз.) и съемный носитель информации с ее электронной копией в формате xls (xlsx);

справку к аттестационному делу (в 3-х экз.) и съемный носитель информации с ее электронной копией в формате xls (xlsx);

съемный носитель информации с электронной копией диссертации в формате pdf.

26. Диссертации лиц, прошедших предварительную экспертизу в сторонних организациях, принимаются советом по защите диссертаций к

защите после рассмотрения диссертации на кафедре БГЭУ, соответствующей профилю диссертации.

ГЛАВА 5 ОППОНИРОВАНИЕ ДИССЕРТАЦИЙ В БГЭУ

27. БГЭУ назначается оппонировающей организацией только с письменного согласия ректора (проректора по научной работе) БГЭУ на такое назначение и размещение отзыва о диссертации на сайте организации, где будет проходить защита диссертации.

БГЭУ назначается оппонировающей организацией по соответствующей отрасли науки при наличии не менее 3 работающих в БГЭУ специалистов по научному направлению диссертации, имеющих ученые степени.

28. Диссертация, поступившая в БГЭУ на оппонирование, по решению ректора (проректора по научной работе) БГЭУ направляется в научный проблемный совет, межкафедральное научное объединение факультета международных бизнес-коммуникаций, Институт социально-гуманитарного образования для рассмотрения диссертации и подготовки отзыва оппонировающей организации.

29. Приказом ректора БГЭУ назначается эксперт (доктор наук – при рассмотрении докторской диссертации, доктор или кандидат наук – при рассмотрении кандидатской диссертации), который готовит проект отзыва оппонировающей организации о диссертации.

Проект приказа об оппонировании диссертации готовит методист совета по защите диссертаций.

30. Отзыв оппонировающей организации готовится в соответствии с пунктом 42 Положения о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий и пунктами 44-45 Положения о совете по защите диссертаций, утверждается ректором БГЭУ и направляется в совет по защите диссертаций, направивший диссертацию на оппонирование.

ГЛАВА 6 ЭКСПЕРТИЗА ДИССЕРТАЦИЙ ОБЛАДАТЕЛЕЙ ИНОСТРАННЫХ ДОКУМЕНТОВ ОБ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ В СВЯЗИ С ИХ ПЕРЕАТТЕСТАЦИЕЙ

31. Рассмотрение диссертаций, направленных ВАК в советы по защите диссертаций, действующие при БГЭУ, для экспертизы в связи с переаттестацией обладателей иностранных документов об ученой степени, осуществляется советом по защите диссертаций в месячный срок – кандидатских диссертаций, 2-месячный срок – докторских диссертаций с момента их поступления в БГЭУ и регистрации в отделе документационного обеспечения.

32. Экспертиза диссертации обладателя иностранного документа об ученой степени осуществляется в соответствии с главой 13 Положения о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий, главой 7

Положения о совете по защите диссертаций, Инструкцией о порядке переаттестации лиц, имеющих ученые степени и ученые звания, утвержденной постановлением Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 28.02.2014 № 4.

ГЛАВА 7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

33. Соискатель ученой степени имеет право по письменному заявлению снять диссертацию с рассмотрения на любом этапе до начала голосования, если при этом не было выявлено нарушений, указанных в пункте 26 Положения о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий.

34. Доработанная диссертация может быть повторно представлена к защите на общих основаниях.

Приложение 1
к Положению о порядке защиты
диссертаций в учреждении образования
«Белорусский государственный
экономический университет»

Форма

Заведующему кафедрой _____ БГЭУ
(название кафедры)

(фамилия, инициалы)
соискателя ученой степени кандидата
(доктора) _____ наук
(отрасль науки)

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

(дата)

Прошу рассмотреть на кафедре мою диссертацию на тему*
« _____ »,

представленную на соискание ученой степени кандидата (доктора)
_____ наук по специальности _____
(отрасль науки)

(шифр специальности, название специальности, для специальности 08.00.05 - специализация)

К заявлению прилагаю необходимые документы:

1. Диссертацию.
2. Рукопись автореферата диссертации.
3. Копии (или оригиналы) публикаций.
4. Отзыв научного руководителя (научного консультанта).

Соискатель ученой степени _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

* Тема диссертации утверждается приказом ректора БГЭУ во время обучения соискателя ученой степени в аспирантуре (докторантуре).

Приложение 2
к Положению о порядке защиты
диссертаций в учреждении образования
«Белорусский государственный
экономический университет»

Форма

Протокол № _____
заседания кафедры _____

учреждения образования
«Белорусский государственный экономический университет»
от «___» _____ 20__ г.

Присутствовали:

Эксперт(ы): _____,

Члены кафедры _____.

Председатель заседания _____

Секретарь заседания _____

Слушали: обсуждение кандидатской (докторской) диссертации

(фамилия, имя отчество соискателя ученой степени)

на тему «_____»

»

по специальности _____

(шифр и название специальности, отрасль науки)

Выступили:

Соискатель ученой степени _____

(фамилия, имя отчество)

с изложением основных положений диссертации;

Эксперт(ы) _____

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

с анализом научной новизны полученных результатов и характеристикой структуры диссертации, с оценкой актуальности и значимости работы, с достоверностью результатов проведенных исследований, обоснованности выводов и рекомендаций.

После обсуждения было принято следующее заключение:

Тема диссертации утверждена приказом ректора БГЭУ от «___» _____
20__ г. № _____.

Научный руководитель (научный консультант)

_____ утвержден приказом ректора БГЭУ от
(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

«___» _____ 20__ г. № _____ (при замене научного руководителя (научного консультанта) в процессе выполнения диссертации указывается обоснование такого решения).

Актуальность темы диссертации: _____

Диссертация _____ выполнена _____ по _____ специальности _____

(шифр и название специальности, отрасль науки)

(соответствие темы диссертации ее содержанию или рекомендуемое новое наименование темы диссертации; соответствие содержания диссертации отрасли науки и специальности).

Диссертация _____ посвящена исследованию _____
(фамилия, имя, отчество соискателя ученой степени)

Достоверность научных результатов проведенных исследований, обоснованность выводов и рекомендаций _____

Степень новизны научных результатов, выносимых на защиту _____

Научная, практическая, экономическая и социальная значимость научных результатов диссертации _____

Апробация диссертации, сведения об использовании ее научных результатов, подтверждающие научную и практическую значимость, экономическую и социальную ценность диссертации _____

Положения и результаты диссертационной работы нашли достаточно полное изложение в следующих основных публикациях автора: _____

Все положения и выводы диссертации являются результатом самостоятельного исследования автора. Другие авторы в проведенном исследовании и опубликованных работах не участвовали.

При использовании в диссертации результатов, принадлежащих лицам, совместно с которыми написаны научные работы, а также иным лицам, соискатель ученой степени обязан указывать это в диссертации и автореферате со ссылкой на автора и источник.

Автореферат полностью соответствует содержанию и основным результатам диссертации.

Диссертация _____

(фамилия, имя, отчество соискателя ученой степени, тема диссертации)

является завершенным самостоятельным исследованием, выполненном на высоком научно-теоретическом уровне и удовлетворяет требованиям Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь.

Кафедра _____ рекомендует присудить _____
(название кафедры)

(фамилия, имя, отчество соискателя ученой степени)

ученую степень кандидата (доктора) _____ наук в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 17.11.2004 № 560 (в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 02.06.2022 № 190) за совокупность следующих научных результатов, изложенных в диссертации _____

Результаты голосования: в голосовании приняли участие _____ человек, имеющие ученые степени.

«за» _____, «против» _____ .

Председатель заседания,
ученая степень, ученое звание

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Эксперт(ы), *ученая степень, ученое звание*

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь заседания,
ученая степень, ученое звание

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 3
к Положению о порядке защиты
диссертаций в учреждении образования
«Белорусский государственный
экономический университет»

Форма

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____
заседания кафедры _____
от «__» _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: (ученая степень, ученое звание, ФИО всех присутствующих).

СЛУШАЛИ: доклад _____
(фамилия, имя, отчество соискателя ученой степени)

по диссертации на тему: « _____
_____ ».

ВЫСТУПИЛИ: (ФИО выступивших, с указанием ученой степени и ученого звания).

ПОСТАНОВИЛИ: _____
принять _____ заключение _____ по _____ диссертации
(фамилия, имя, отчество соискателя ученой степени)

на тему: « _____
_____ »

на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук
(отрасль науки)

по специальности _____
(шифр и название специальности)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КАФЕДРЫ

Голосовали: в голосовании приняли участие _____ человек, имеющие ученые степени.

«за» _____, «против» _____.

Председатель заседания,
ученая степень, ученое звание

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Эксперт(ы), ученая степень, ученое звание

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Секретарь заседания,
ученая степень, ученое звание

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Заключение кафедры должно содержать сведения:

1. о научном руководителе (научном консультанте) (при его наличии): фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии), место работы и должность, ученая степень, ученое звание, кем и когда утвержден (согласован) научным руководителем (научным консультантом), а при его замене в процессе выполнения диссертации – обоснование замены;
2. представляется диссертация впервые или повторно, какие дополнительные материалы включены в переработанную диссертацию и где они опубликованы (в случае повторного представления);
3. о научных результатах кандидатской диссертации, используемых в докторской диссертации;
4. кем и когда утверждена или согласована тема диссертации, а при ее изменении в процессе выполнения – обоснование такого изменения;
5. об актуальности темы диссертации;
6. о соответствии темы диссертации ее содержанию или рекомендуемое новое наименование темы диссертации;
7. о соответствии содержания диссертации отрасли науки и специальности (специальностям);
8. о достоверности научных результатов проведенных исследований, обоснованности выводов и рекомендаций;
9. о степени новизны научных результатов, выносимых на защиту;
10. о научной, практической, экономической и социальной значимости научных результатов диссертации;
11. об апробации диссертации, а также об использовании ее научных результатов, подтверждающие научную и практическую значимость, экономическую и социальную ценность диссертации;
12. о полноте изложения научных результатов диссертации в опубликованных работах с указанием количества и характера публикаций;
13. о конкретном личном участии автора в получении научных результатов, представленных в диссертации;
14. о выполнении требований пункта 26 Положения о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий;
15. о соответствии автореферата содержанию диссертации.

В случае рекомендации диссертации к защите в заключении кафедры должно быть сформулировано, за совокупность каких научных результатов предлагается присудить ученую степень. Если кафедра не рекомендует диссертацию к защите, в заключении кафедры указываются конкретные недостатки, послужившие причиной отклонения.

Пункт 26 Положения о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий:

В диссертации соискатель ученой степени обязан давать ссылки с указанием авторов и источников, включая диссертации, материалы которых

он использует. Ссылки приводятся также на собственные публикации, в которых содержатся материалы, излагаемые в диссертации.

При использовании в диссертации результатов, принадлежащих лицам, совместно с которыми написаны научные работы, а также иным лицам, соискатель ученой степени обязан указывать это в диссертации и автореферате со ссылкой на автора и источник.

При нарушении положений, предусмотренных в частях первой и второй настоящего пункта, а также в случае, если в диссертации или в аттестационном деле соискателя ученой степени научным собранием, советом по защите диссертаций либо Президиумом ВАК обнаружены присвоение авторства (плагиат), фальсификация либо подлог материалов, включенных в диссертацию или аттестационное дело, диссертация снимается ими с рассмотрения независимо от стадии прохождения по представлению комиссии, создаваемой и действующей в порядке, определяемом ВАК. При этом защита новой диссертации возможна не ранее чем через 5 лет.

15

Приложение 4
к Положению о порядке защиты
диссертаций в учреждении образования
«Белорусский государственный
экономический университет»

Форма

Проректору по научной работе БГЭУ

_____ (фамилия, инициалы)

соискателя ученой степени кандидата
(доктора) _____ наук
(отрасль науки)

_____ (фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ (дата)

Прошу разрешить размножить автореферат моей диссертации на тему
« _____ »

в количестве 60 экземпляров до (дата).

Защита диссертации назначена на _____ .

Соискатель ученой степени _____

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Основание:

*решение совета по защите
диссертаций Д 02.07. _____
от (дата), протокол № _____*

Заявление завизировать у методиста совета по защите диссертаций.